



সোনালী ব্যাংক লিমিটেড

১০০০ বঙ্গবন্ধু সড়ক, ঢাকা

মার্কেটিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন

(মার্কেটিং ডিপার্টমেন্ট)

প্রধান কার্যালয় ই-বি/স-৪৫৭

Zwilt 25 givP©2013

জেনারেল ম্যানেজার/ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার/
এসিস্ট্যান্ট জেনারেল ম্যানেজার/ম্যানেজার/
mKj জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস/লোকাল অফিস/
স্টাফ কলেজ/ট্রেনিং ইনস্টিটিউট/প্রিন্সিপাল অফিস/
আঞ্চলিক কার্যালয়/কর্পোরেট শাখা/সকল শাখা/
প্রধান কার্যালয়ের সকল বিভাগীয় প্রধান/
সোনালী ইনভেস্টমেন্ট লিমিটেড
সোনালী ব্যাংক লিমিটেড
বাংলাদেশ।

১০০০ bZb আমানত প্রডাক্ট হিসেবে “সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কিম (SBMS)” চালুকরণ প্রসঙ্গে/

জনগণ আর্থিকভাবে উজ্জ্বল ভবিষ্যত নিশ্চিত করতে অধিকতর আগ্রহী। সমাজের উচ্চবিত্ত থেকে নিম্নবিত্ত পর্যন্ত mKj এর মানুষের মধ্যে সঞ্চয়ের আগ্রহ ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধি পাচ্ছে। নিম্নবিত্ত মানুষের হাতে অচল অর্থ না থাকলেও তাদের রয়েছে নিশ্চিত ভবিষ্যৎ নির্মাণের আকাঙ্ক্ষা। তাই মধ্যবিত্ত ও নিম্নবিত্ত মানুষ তাদের আয়ের একাংশ সঞ্চয়ের মাধ্যমে সুদৃঢ় ভবিষ্যৎ নির্মাণে প্রয়াসী হয়। উচ্চবিত্ত থেকে নিম্নবিত্ত মানুষের আকাঙ্ক্ষার প্রতি লক্ষ্য রেখে ব্যাংকের দীর্ঘমেয়াদী টেকসই আমানত সঞ্চয়ের প্রতি গুরুত্ব আরোপ করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কিম (SBMS) নামে bZb GKwU AvgvbZ cWw± Pij y করা হলো। এ হিসাবের পরিচালন পদ্ধতি হবে নিম্নরূপ :

1.00t স্কিমের নাম : সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কিম (SBMS)

2.00t হিসাবের মেয়াদকাল ও gwmK wKw'li cwi gvY :

মেয়াদ	3 eQi	4 eQi	5 eQi	6 eQi	7 eQi	8 eQi	9 eQi	10 eQi	12 eQi	15 eQi	20 eQi
wKw'li	23400.00	16550.00	12475.00	9800.00	7900.00	6500.00	5450.00	4580.00	3355.00	2195.00	1155.00

3.00t gbidvi nvi : ১১.৫০% (চক্রবৃদ্ধি)।

8.00t মেয়াদপূর্তিতে এককালীন প্রাপ্য অর্থের পরিমাণ : 10,00,000.00 (k j 9l) UvKv/

5.00: হিসাব খোলার পদ্ধতি এবং নিয়মাবলী t

- 01 ১৮ (আঠার) বছর এবং তদুর্ধ্ব বয়সের চুক্তি করার যোগ্যতা সম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক নিজ নামে সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর যে কোন শাখায় এ হিসাব খুলতে পারবেন। পিতামাতা/আইনগত অভিভাবকের সাথে নাবালক/নাবালিকার নামেও G হিসাব খোলা যাবে।
- 02 হিসাব খোলার সময় আমানতকারীকে তার যথাযথ পরিচিতি প্রদান এবং দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি (কোন সরকারী গেজেটেড কর্মকর্তা কিংবা সোনালী ব্যাংকের অন্যান্য সিনিয়র এক্সিকিউটিভ অফিসার c`ghP vi KgRZP A_ev H kvLvi wmwvavi x Qviv mZ'wqZ) প্রদান করতে হবে। সেই সাথে আমানতকারী কর্তৃক সত্যায়িত নমিনী/নমিনীবৃন্দের পাসপোর্ট সাইজের ছবি প্রদান করতে হবে।
- 03 হিসাব খোলার সময় হিসাবধারীর ও নমিনীর জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম নিবন্ধন পত্র/পাসপোর্টের কপি/জাতীয়তা সনদপত্রের সত্যায়িত কপি প্রদান করতে হবে।
- 04 হিসাব খোলার সময় গ্রাহককে একটি নমুনা স্বাক্ষর কার্ডে নমুনা স্বাক্ষর করতে হবে।
- 05 স্কিমের নিয়মাবলী হিসাবধারী যথাযথভাবে পরিপালনে বাধ্য থাকবেন এ মর্মে হিসাবধারীর ঘোষণাপত্র।
- 06 সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এ বর্তমানে ব্যবহৃত সঞ্চয়ী হিসাব খোলার ফরমের মাধ্যমে এ হিসাব খুলতে হবে। তবে ফরমের উপরিভাগে (যেখানে মনোগ্রামসহ সোনালী ব্যাংক নামাংকন রয়েছে তার নীচে) সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কিমের মাসিক কির্ল পরিমাণ ও মেয়াদ সুনির্দিষ্ট করে একটি সীল প্রদান করতে হবে। সীলের নমুনা :

সোনালী ব্যাংক লিমিটেড মিলিওনিয়ার স্কিম

gwmK wKw'li UvKv

মেয়াদ eQi

wmvavi x kvLv cWw± / KgRZP

শূন্য স্থানে মাসিক কির্ল পরিমাণ ও মেয়াদ উজ্জ্বল থাকবে, যা হিসাবধারী এবং শাখা প্রধান / সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার যৌথ স্বাক্ষরে Authenticate করতে হবে।

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

.07 G হিসাবের জন্য প্রত্যেক হিসাবধারীকে $c\|Z eQi$ জানুয়ারী মাসে একবার হিসাব বিবরণী প্রদান করা হবে। তবে বছরের যে কোন সময় হিসাবধারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রচলিত হারে ফি প্রদান সাপেক্ষে হিসাব বিবরণী প্রদান করা যাবে।

6.00: $g\|mK \|K\|^{-} |Rgv`vb c \times \|Z t$

.01 G স্কীমের আওতায় খোলা হিসাবের বিপরীতে আমানতকারীকে প্রতিমাসের ১০ হতে ২৫ তারিখের মধ্যে হিসাব খোলার ফরমে $Uj \|LZ g\|mK \|K\|^{-}$ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট মাসের কি $\|$ /জমাদান করতে হবে। কোন মাসের ২৫ তারিখে পাবলিক হOLIDAY কিংবা সাপ্তাহিক ছুটির দিন হলে পরবর্তী কার্যদিবসে মাসিক কি $\|$ অর্থ জমা করা যাবে।

.02 $g\|mK \|K\|^{-}$ নগদে কিংবা একই শাখায় নগদায়নযোগ্য চেকের মাধ্যমে জমা দেয়া যাবে।

.03 আমানতকারীর নামে একই শাখায় অন্য কোন সঞ্চয়ী / চলতি হিসাব থাকলে সে হিসাব হতে উক্ত স্কীমের আওতায় খোলা হিসাবে মাসিক কি $\|$ স্থানান্তরের ব্যাপারে আমানতকারী শাখাকে লিখিতভাবে স্থায়ী নির্দেশ প্রদান করতে পারবেন। তবে এরূপ ক্ষেত্রে আমানতকারীকে সংশ্লিষ্ট সঞ্চয়ী বা চলতি হিসাবে পর্যাপ্ত স্থিতি সংরক্ষণ করতে হবে এবং স্থায়ী নির্দেশনার জন্য প্রচলিত হারে ফি আদায়যোগ্য হবে।

.04 G স্কীমের আওতায় অগ্রিম কি $\|$ /জমা দেয়া যাবে। তবে জমাকৃত অগ্রিম কি $\|$ $|ci g\|vdi c\|vb Kiv$ হবে না। যে কি $\|$ /যে মাস হতে প্রাপ্য সে মাস হতে মুনাফা প্রদান করা হবে।

.05 হিসাবটি স্থানান্তরযোগ্য, তবে ব্যাংক বিধি মোতাবেক স্থানান্তর ব্যয় হিসাবধারীকে নগদে পরিশোধ করতে হবে।

7.00: $g\|vdi nvi t$

$g\|vdi ewl R 11.50\%$, চক্রবৃদ্ধি হারে। প্রতিটি হিসাবে প্রতি ডিসেম্বর মাসে মুনাফা প্রদেয় হবে।

8.00 $g\|vdi c\|fkb t$

প্রত্যেক শাখায় প্রতিটি হিসাবে ১১.৫০% চক্রবৃদ্ধি হারে যথাযথভাবে প্রদেয় মুনাফার $c\|fkb$ (Provision) করতে হবে। উক্ত মুনাফা চক্রবৃদ্ধি হারে মাসিক ভিত্তিতে প্রভিশন করতে হবে এবং বাৎসরিক ভিত্তিতে হিসাবে পোষ্টিং দিতে হবে। মুনাফা পোষ্টিং কালে প্রযোজ্য হারে আয়কর/উৎসেধক কর্তন করতে হবে।

9.00: নমিনী মনোনয়ন t

.01 আমানতকারী এক বা একাধিক ব্যক্তিকে তদীয় হিসাবের নমিনী নিযুক্ত করতে পারবেন। নমিনীর সংখ্যা একাধিক হলে প্রত্যেক নমিনীর অংশও তিনি নির্ধারণ করবেন। অপ্রাপ্ত বয়সকেও নমিনী করা যাবে।

.02 $AvgvbZKvi xi Rxei kvq Ges \|m\|$ বের স্থিতি গ্রহণের পূর্বে নমিনীর মৃত্যু হলে ঐ মনোনয়ন বাতিল মর্মে গণ্য হবে। তবে গ্রাহক আবেদন করে নতুনভাবে নমিনী নিয়োগ করতে পারবেন। কেবলমাত্র আমানতকারীর মৃত্যুর পরই ব্যাংক বিধি মোতাবেক নমিনী/নমিনীগণ হিসাবের অর্থ হিসাবধারী কর্তৃক নির্ধারিত অংশ অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন। এ ক্ষেত্রে সাকসেশন সার্টিফিকেট গ্রহণের প্রয়োজন হবে না এবং বিষয়টি শাখা পর্যায়েই নিষ্পত্তিযোগ্য হবে।

.03 মূল হিসাবধারী মৃত্যুবরণ করলে নমিনীকে হিসাবের স্থিতি পরিশোধের জন্য নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদি উপস্থাপন করতে হবে :

K) নমিনী/নমিনীদের/লিগ্যাল অভিভাবকের (নাবালকের/নাবালিকার ক্ষেত্রে) আবেদন পত্র।

খ) আমানতকারীর মৃত্যু সংক্রান্ত $mb`c\|$

গ) নমিনী/নমিনীবৃন্দের অথবা লিগ্যাল অভিভাবকের (নাবালকের/নাবালিকার ক্ষেত্রে) পাসপোর্ট সাইজের $mZ`mqZ Owe|$

ঘ) নমিনী/নমিনীবৃন্দ অথবা লিগ্যাল অভিভাবক (নাবালক/নাবালিকার ক্ষেত্রে) কর্তৃক যৌথভাবে ব্যাংকের অনুকূলে সম্পাদিত ইনডেমনিটি বন্ড।

10.00: মেয়াদ উত্তীর্ণের পূর্বে হিসাব বন্ধ করা হলে t

গ্রাহক ইচ্ছা করলে যে কোন সময় সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধানের বরাবরে লিখিত আবেদন করে স্বীয় হিসাব বন্ধ করতে পারবেন। এরূপ ক্ষেত্রে হিসাব বন্ধের বিপরীতে সার্ভিস চার্জ বাবদ ২৫০.০০ (দুইশত পঞ্চাশ) টাকা (প্রতি ক্ষেত্রে) $Ges mi Kvi$ নির্ধারিত হারে ভ্যাট আদায়যোগ্য হবে এবং নিম্নোক্ত নিয়মাবলী পরিপালনযোগ্য হবে :

$\mu: bs$	হিসাব বন্ধ করার সময় হিসাবের মেয়াদ	$c\ c` g\ vdi nvi$
01.	6 gim ch $\ $	$\ Kejgv\ RgvKZ gj A_ \textcircled{d}iZ c\ teb$
02.	৬ মাসের বেশী কিন্তু ৩ বছর পর্যন্ত	$RgvKZ A\ _ P\ ci 6\% mij g\ vdimn A_ \textcircled{d}iZ c\ teb$
03.	৩ বছরের tekx $\ K\ S' 5 eQi ch\ $	$RgvKZ A\ _ P\ ci 7.50\% mij g\ vdimn A_ \textcircled{d}iZ c\ teb$
04.	৫ বছরের tekx $\ K\ S' 10 eQi ch\ $	$RgvKZ A\ _ P\ ci 8.50\% mij g\ vdimn A_ \textcircled{d}iZ c\ teb$
05.	১০ eQi এর বেশী	$RgvKZ A\ _ P\ ci 9\% mij g\ vdimn A_ \textcircled{d}iZ c\ teb$

11.00: স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিসাব বন্ধ হয়ে যাওয়া ও পুনঃ চালুকরণ t

- হিসাবে প্রতি মাসের ১০ তারিখ হতে ২৫ তারিখের মধ্যে গ্রাহক কর্তৃক মাসিক কি^{লি} A^৩Rgv`vb Kiv না হলে পরবর্তী মাসের নির্ধারিত তারিখের মধ্যে প্রতিটি খেলাপি কি^{লি} Rb` kZKiv gmmK 2.00 টাকা হারে জরিমানা প্রদান সাপেক্ষে হিসাবটি নিয়মিত করা যাবে। ২ মাস পর্যন্ত MhK GB myear MhY করতে পারবেb/
- একাদিক্রমে কোন হিসাবের মাসিক কি^{লি}/২ মাসের অধিক এবং ৬ মাস পর্যন্ত খেলাপী হলে হিসাবটি চালু রাখার জন্য গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে #ba#i Z হারে (kZKiv gmmK 2.00 UvKiv) R#i g#vbmN c#tP#j ক্ষরণ ফি ২৫০.০০ টাকা প্রদান সাপেক্ষে হিসাবটি গ্রাহক পুনরায় নিয়মিত করতে পারবেb/
- জরিমানার টাকা গ্রাহকের হিসাবে জমা করতে হবে এবং পুনঃচালুকরণ ফি শাখার কমিশন হিসাবে জমা করতে হবে। পুনঃচালুকরণ ফি এর ওপর সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হারে ভ্যাট আদায় করতে হবে এবং তা শাখার ভ্যাট হিসাবে জমা করতে হবে।
- একাদিক্রমে ৬ মাসের অধিক কি^{লি}/জমাদানে ব্যর্থ হলে হিসাবটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে।

12.00: মেয়াদ পূর্তিতে এককালীন পরিশোধ পদ্ধতি t

#ba#i Z #K#`/প্রদানের মাধ্যমে মেয়াদ পূর্তিতে হিসাবধারী মুনাফা-আসলসহ নিম্নে বর্ণিত ছকে উে্ LZ পরিমাণ অর্থ এককালীন প্রাপ্য হবেন

সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কীম		gbvdvi nvi ১১.৫০% (চক্রবৃদ্ধি)
3 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	23400.00
	#C#Ycvj	842400.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	159329.97
	মোট প্রাপ্য	1001729.97
4 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	16550.00
	#C#Ycvj	794400.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	206535.81
	মোট প্রাপ্য	1000935.81
5 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	12475.00
	#C#Ycvj	748500.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	251772.30
	মোট প্রাপ্য	1000272.30
6 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	9800.00
	#C#Ycvj	705600.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	295475.83
	মোট প্রাপ্য	1001075.83
7 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	7900.00
	#C#Ycvj	663600.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	336898.77
	মোট প্রাপ্য	1000498.77
8 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	6500.00
	#C#Ycvj	624000.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	376721.39
	মোট প্রাপ্য	1000721.39
9 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	5450.00
	#C#Ycvj	588600.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	416432.90
	মোট প্রাপ্য	1005032.90
10 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	4580.00
	#C#Ycvj	549600.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	450508.60
	মোট প্রাপ্য	1000108.60
12 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	3355.00
	#C#Ycvj	483120.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	518135.96
	মোট প্রাপ্য	1001255.96
15 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	2195.00
	#C#Ycvj	395100.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	606919.78
	মোট প্রাপ্য	1002019.78
20 e0i	মাসিক কি ^{লি} ড	1155.00
	#C#Ycvj	277200.00
	ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত মুনাফা	724063.44
	মোট প্রাপ্য	1001263.44

উে্ 0খ্য, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ১০ লক্ষ টাকা হতে সরকারী নিয়মানুসারে সকল চার্জ আমানতকারীর হিসাব হতে কর্তন করা হবে। ১১.৫০% চক্রবৃদ্ধি মুনাফা আরোপ করার পর হিসাবে ১০ লক্ষ তদুর্ধ্ব টাকা শাখার সুদ হিসাবে স্থানান্তর করতে হবে।

13.00: হিসাবের বিপরীতে ঋণ সুবিধা প্রদান t

হিসাবধারী ইচ্ছা করলে তীয় হিসাবের স্থিতি লিয়েনপূর্বক ঋণ গ্রহণ করতে পারবেন। ঋণ মঞ্জুর ও বিতরণের শর্তাবলী :

01. FY mkgv t তাৎক্ষণিক নগদায়ন মূল্যের (সারেভার ভ্যালুর) সর্বোচ্চ 90%/
02. ঋণের সময়কাল t 12 (evi) gvm/
03. ঋণের প্রকৃতি t ডিমান্ড লোন।
04. ঋণ প্রাপ্তির যোগ্যতা t কেবলমাত্র চলমান এবং হালনাগাদ কি/পরিশোধিত হিসাবের ক্ষেত্রে এ ধরনের ঋণ মঞ্জুর করা যাবে।
05. gÄjxi ¶lgZv t kvLv c¶vb/
06. g¶vdvi nvi t 14%/
07. পরিশোধ পদ্ধতি t ঋণের মেয়াদের মধ্যে কি/তে কিংবা এককালীন পরিশোধযোগ্য।
08. `¶j c¶w` t প্রধান কার্যালয় ই-`hvi bsN54 Zwi L 13/12/2009 অনুসারে দলিলপত্রাদি নিতে হবে।
09. বিশেষ নির্দেশ t ঋণ প্রদানের পর ঋণ হিসাবের মেয়াদের মধ্যে স্কীমের কি/নিয়মিত জমা করতে হবে। কোন কি/জমা দিতে ব্যর্থ হলেই ব্যাংক কর্তৃপক্ষ স্কীমের আমানত স্থিতি হতে ঋণের বকেয়া সমন্বয় করে হিসাবটি বন্ধ করে দিতে পারবে-এ মর্মে লেটার অব অথরিটি গ্রহণ করতে হবে।

14.00: বিশেষ নির্দেশাবলী t

01. এ হিসাবের বিপরীতে কোন চেক বই প্রদান করা হবে না।
02. হিসাবের মেয়াদ শেষ হওয়ার পূর্বে হিসাবধারীর মৃত্যু হলে মনোনীত নমিনী/নমিনীদের 10 অনুচ্ছেদে বর্ণিত মুনাফা হার অনুযায়ী সরল মুনাফাসহ স্থিতি প্রদেয় হবে।
03. কোন হিসাবের বিপরীতে ঋণ প্রদান করা হলে এবং ঋণের অর্থ সম্পূর্ণভাবে পরিশোধের পূর্বে হিসাবধারী মৃত্যুবরণ করলে নমিনী কর্তৃক হিসাবের স্থিতি উত্তোলনের ক্ষেত্রে আমানতের স্থিতি হতে ঋণের বকেয়া সমন্বয়ের পর অবশিষ্ট স্থিতি মনোনীত নমিনী/নমিনীদেরকে প্রদেয় হবে।
04. এই স্কীমের মুনাফা হার এবং মেয়াদকালে স্কীমের যে কোন শর্ত পরিবর্তন/পরিবর্ধন/সংযোজন/বিশোধন করার অধিকার সোনালী ব্যাংক লিমিটেড কর্তৃপক্ষের এখতিয়ারভুক্ত থাকবে।

15.00: হিসাব খোলা ও পরিচালনার জন্য ফরম, সিগনেচার কার্ড ও পাশবই এর ব্যবহার t

- K) সঞ্চয়ী হিসাবের জন্য ব্যবহৃত সিগনেচার কার্ড এবং জমা স্টিচপ এই সঞ্চয় স্কীম পরিচালনা ক্ষেত্রে ব্যবহৃত হবে। তবে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট বুক, লেজার ও জমা স্টিচপে 'সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কীম' সীল ব্যবহার করতে হবে।
- L) জেনারেল লেজারে "সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কীম" নামে একটি হিসাব খুলতে হবে।
- M) অন্যান্য সুদবাহী সঞ্চয়ী হিসাবের ন্যায় এই সঞ্চয় স্কীমের ক্ষেত্রেও মাসিক ভিত্তিতে প্রভিশন করতে হবে।
- N) মাসিক ভিত্তিতে হিসাবের ব্যালান্স সম্পন্ন করতে হবে।
- O) হিসাবের তথ্য সংরক্ষণ ও প্রক্রিয়াজাতকরণ ব্যাংকের প্রচলিত বিধি মোতাবেক করা হবে।

16.00: হিসাবের প্রতিবেদন প্রেরণ t

"সোনালী ব্যাংক মিলিওনিয়ার স্কীম" এর আওতায় খোলা হিসাবের সংখ্যা এবং টবি cwi gvY উজ্জ্বলপূর্বক নিচের ছকে একটি প্রতিবেদন প্রণয়ন করে শাখাসমূহ উক্ত প্রতিবেদন পরবর্তী মাসের ৫ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী আঞ্চলিক কার্যালয়/ প্রিন্সিপাল অফিসে প্রেরণ করবে। আরও/পিওসমূহ তাদের অঞ্চলাধীন শাখাসমূহ হতে প্রাপ্ত বিবরণী একীভূত করে ৭ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট WRG অফিসে প্রেরণ করবে। জিএম অফিসসমূহ তাদের নিয়ন্ত্রণাধীন অফিসসমূহ হতে প্রাপ্ত বিবরণীসমূহ একীভূত করে সমাপ্ত মাসের প্রতিবেদন পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ের মার্কেটিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশনে প্রেরণ করবে।

ৱৱগ্গল / ৱৱসি / ৱৱবি / ৱৱকলি

..... মাসের “সোনালী ব্যাংক মিলিগনিয়ার স্কীম” এর আওতায় খোলা হিসাবের বিবরণী

স্কীম কোড	মেয়াদ	ৱৱসিগ্গল চিহ্ন খোলা হিসাবের সংখ্যা	ৱৱসিগ্গল চিহ্ন বন্ধ হিসাবের সংখ্যা	চলতি মাসে খোলা হিসাবের সংখ্যা	ৱৱসিগ্গল হতে চলতি মাস চিহ্ন মোট হিসাবের মসলি	হিসাবসমূহের মোট স্থিতি (ৱৱসিগ্গল ৱৱকলি)
1	2	3	4	5	$6 = [(3-4)+5]$	7
01.	৩ বছর মেয়াদী					
02.	৪ বছর মেয়াদী					
03.	৫ বছর মেয়াদী					
04.	৬ বছর মেয়াদী					
05.	৭ বছর মেয়াদী					
06.	৮ বছর মেয়াদী					
07.	৯ বছর মেয়াদী					
08.	১০ বছর মেয়াদী					
09.	১২ বছর মেয়াদী					
10.	১৫ বছর মেয়াদী					
11.	২০ বছর মেয়াদী					

17.00: ৱৱসিগ্গল ৱৱবি ৱৱকলি ৱৱসিগ্গল কর্তৃক উপযুক্ত স্থানে ব্যানার ও বিল বোর্ড স্থাপনের মাধ্যমে এই সম্বন্ধে স্কীমের আওতায় হিসাব খোলার জন্য জনসাধারণকে আকৃষ্ট এবং উদ্বুদ্ধ করার ৱৱবি যথাযথ ব্যবস্থা গহণ করতে হবে।

১৮.০০ঃ এ হিসাবের আওতায় খোলা হিসাবসমূহে সংগৃহীত আমানত ও প্রদত্ত মুনাফার প্রভিশন (Provision) ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল প্রতিবেদনে রিপোর্টিং এর জন্য নিলোক্ত কোড নং বরাদ্দ দেয়া হ'ল এবং যথানিয়মে রিপোর্টিং এর জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

F-12 ৱৱসিগ্গল Liability Side ৱৱসিগ্গল Time Deposit ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল

1. সোনালী ব্যাংক মিলিগনিয়ার স্কীম (SBMS) t

L-2021

F-42 ৱৱসিগ্গল Expenses Side ৱৱসিগ্গল Profit Expenses on Deposit ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল

1 সোনালী ব্যাংক মিলিগনিয়ার স্কীম (SBMS) ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল E-1179

19.00: ৱৱসিগ্গল স্কীমের আওতায় হিসাব খোলার কার্যক্রম অত্র ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল তারিখ হতে আরম্ভ হবে এবং ৱৱসিগ্গল নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত ৱৱসিগ্গল স্কীম চালু থাকবে।

20.00t এ বিষয়ে কোন ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে প্রধান কার্যালয়ের মার্কেটিং এ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট ডিভিশনের সাথে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো/

(ৱৱসিগ্গল ৱৱসিগ্গল) জেনারেল ম্যানেজার	(মোঃ মোরশেদ আলম খন্দকার) ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার
--	--