



সোনালী ব্যাংক লিমিটেড

SONALI BANK LIMITED

Head Office  
Motijheel  
Dhaka.

Personnel Management Division  
Officer Management Department(Sec-1)  
E-mail: dgmpmd@sonalibank.com.bd  
Phone : 9564515, 9551121, 01787695513

NO. PMD/OMD/SEC-1/PF(O-4706)/ 7640

Dated : 15 May, 2017

Mr. Md. Mozammel Hoque Khan (G-24187)  
Deputy General Manager  
Information Technology Division-2  
Sonali Bank Limited  
Head Office  
Dhaka.

0656

Mr. further  
07/10

১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
২৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৩৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৪৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৫৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৬৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৭৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৮৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯১. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯২. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৩. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৪. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৫. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৬. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৭. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৮. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
৯৯. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন
১০০. প্রাপ্তকৃত ই-কোমিউনিকেশন ডিভিশন

Dear Sir,

Subject : **Sanction of 20 days leave (outside Bangladesh) with full pay to visit India, Malaysia, Thailand & Singapore.**

Reference may please be made to the letter no. 706 dated 11 April, 2017 of Information Technology Division-2, Head Office, Dhaka on the captioned subject.

We have the pleasure to advise you that in consideration of your application and Divisional recommendation, the Executive committee of the Board of Directors of Sonali Bank Limited in their 58th meeting held on 03 May, 2017 have sanctioned 20 days leave (outside Bangladesh) including transit period from the date of availing with a permission to visit India, Malaysia, Thailand & Singapore under the following terms & conditions :

**Conditions :**

- 1) You will have to bear all expenses of the visit. There will be no financial involvement of Sonali Bank Limited & Government of Bangladesh.
- 2) The Period of traveling will be adjusted from earned leave.
- 3) Over stay in abroad will not be allowed.
- 4) This sanction letter will remain valid for 03 (three) months from the date of issue.

As per approval of the authority Ms. Kabita Kalpana Lata, Deputy General Manager, Information Technology Division-1, Head Office, Dhaka will take over the charges of the Information Technology Division-2 temporarily during your leave period.

Yours Faithfully,  
S/d-  
(Tauhidul Islam)  
Assistant General Manager

**Copy forward for kind information & necessary action to :**

- 01) The General Manager, Information Technology Division-2, Sonali Bank Limited, Head Office, Dhaka.
- 02) The Deputy General Manager, Information Technology Division-2, Sonali Bank Limited, Head Office, Dhaka. They are requested to upload the letter in the Bank's website.
- 03) Ms. Kabita Kalpana Lata, Deputy General Manager, Information Technology Division-1, Sonali Bank Limited, Head Office, Dhaka.
- 04) Immigration Officer, All Airports/All Land Ports, Bangladesh.

Assistant General Manager