



সোনালী ব্যাংক পিএলসি

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিলিপাল অফিস, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ

(ঢাকা-সেন্ট্রাল)

এবং

জেনারেল ম্যানেজার, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ঢাকা-সেন্ট্রাল, সোনালী ব্যাংক পিএলসি

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৮
সেকশন-১ঃ দপ্তর/ সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২ঃ দপ্তর/ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী-১ঃ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী-২ঃ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী-৩ঃ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী-৪-৮: সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Sonali Bank Limited)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

● সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

সোনালী ব্যাংক পিএলসি দেশের সর্ববৃহৎ রাষ্ট্রমালিকানাধীন বাণিজ্যিক ব্যাংক হিসেবে ব্যাংকিং কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং প্রযুক্তিগত সেবা নিশ্চিত করাসহ আর্থিক অন্তর্ভুক্তিমূলক কার্যপরিপথ বৃদ্ধির লক্ষ্যে নিরন্তর কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছে। এ উদ্দেশ্যে বিগত তিনি বছরে সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর আমানত ২৫,৩৫২ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ১,৪২,০২৭ কোটি টাকায় উপনীত হয়েছে। খণ্ড ও অগ্রীম ৩১,৬৯৯ কোটি টাকা বৃদ্ধি পেয়ে ৮৪,৫৩৪ কোটি টাকায় দাঢ়িয়েছে। অন্যান্য অর্জনের মধ্যে শ্রেণীকৃত খণ্ড হতে ৩,৬১৪ কোটি টাকা আদায়, গ্রামীণ ও দরিদ্র জনগোষ্ঠীকে অর্থনীতির মূলধারায় আনয়ন এবং সঞ্চয়ে উদ্বৃক্তকরণের অংশ হিসেবে সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ১০ টাকার হিসাবসহ ভাতাভোগীদের হিসাব সংখ্যা ৬৮,৮৪,৮৮৩ টি, স্থুল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় হিসাব সংখ্যা ১,৬৯,০৩৯ টি এবং মুক্তিযোদ্ধার হিসাব সংখ্যা ৩,০৬,৪৩৪ টি তে উন্নীতকরণ করা হয়েছে। নারী ক্ষমতায়নের অংশ হিসেবে ষ,৯৮৯ জন নারী উদ্যোগী সৃষ্টি করা হয়েছে। ব্যাংকিং ডিজিটালাইজেশন সেবার অংশ হিসেবে সকল শাখায় on-line ব্যাংকিং সুবিধা, সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ে চালুকরণ, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, e-Wallet ও QR code Payment চালুকরণ, ৬ লক্ষাধিক নতুন ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ড বিতরণ, সকল শাখায় A-Challan চালু করাসহ বিদেশ হতে রেমিট্যাল্প আনায়নের লক্ষ্যে blaze account চালু করা হয়েছে।

● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ব্যাংকের শ্রেণিকৃত খণ্ডের আধিক্য, গুণগত খণ্ড বৃদ্ধির শীঘ্রতা এবং শ্রেণিকৃত খণ্ড হতে আদায়। ব্যাংকের গ্রাহক সেবার মানোভয়ন ও তথ্য-প্রযুক্তি ব্যবহারে সীমাবদ্ধতা। মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকিং সেবার আওতা বৃদ্ধি। সকল পর্যায়ে শুঙ্কাচার নীতি পরিপালনসহ ব্যাংকের সামগ্রিক কার্যক্রমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

২০৩০ সালে বাস্তবায়নত্বয় SDG সমূহ অর্জনের লক্ষ্যকে সামনে রেখে সরকারের সহযোগী হিসেবে সোনালী ব্যাংক পিএলসি তার ভবিষ্যত কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন করেছে। এ লক্ষ্য অর্জনে ব্যাংকের সুস্পষ্ট strategy হলো Green Banking বাস্তবায়ন, প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীরদের মধ্যে অধিকতর শুঙ্কাচার ও স্বচ্ছতা আনয়ন, তথ্য অধিকার ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ এবং সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অধিকতর অবদান রাখা। সর্বোপরি আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে সর্বোচ্চ গ্রাহক সন্তুষ্টি নিশ্চিতকরণ, উন্নতবানের মাধ্যমে প্রযুক্তি নির্ভর করে সরকারী লেনদেন সহজীকরণ, অধিকতর মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে ব্যাংকের মূলধন ভিত্তি শক্তিশালীকরণ। ২০৪১ সালের মধ্যে smart বাংলাদেশ বিনির্মাণে সরকারের সক্রিয় অংশীদার হিসেবে জনগনের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে প্রত্যন্ত অঞ্চল পর্যন্ত শাখা উপশাখা বৃদ্ধি করা। ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা বৃদ্ধি, ইন্টারনেট ব্যাংকিং, এজেন্ট ব্যাংকিং এবং e-Wallet এর লেনদেন বৃদ্ধির মাধ্যমে ক্যাশলেস আর্থিক লেনদেন জনগনের দোরগোড়ায় পৌছে দেয়া।

● ২০২৩ - ২৪ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- > ১০৬০ কোটি টাকার কৃষি খণ্ড বিতরণ, ২৪০০ কোটি টাকার এসএমই খণ্ড বিতরণ এবং ২৮,০০০ কোটি টাকার বিনিয়োগ ও অন্যান্য খণ্ড বিতরণ।
- > শ্রেণীকৃত এবং অবলোপনকৃত খণ্ড হতে কমপক্ষে ৫৬৫ কোটি টাকা আদায় এবং শ্রেণীকৃত খণ্ডের পরিমাণ ১১৫০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা।
- > মূলধন ভিত্তি শক্তিশালীকরণে সংরক্ষিত মূলধন ১০% এবং সংরক্ষিত প্রতিশেন ১০০% নিশ্চিত করা।
- > মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্দেশিত জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল, ই-গভর্ন্যান্স, সেবা প্রদান প্রতিশুতি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ১০০% বাস্তবায়ন।
- > ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের সংখ্যা ১০ লক্ষে এবং QR Code Cash Withdrawal এর সংখ্যা ০৩ লক্ষে উন্নতীকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরনের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিন্সিপাল অফিস, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ

(ঢাকা-সেন্ট্রাল)

এবং

জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ঢাকা-সেন্ট্রাল

২০২৩ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক, আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর, সৃষ্টিশীল এবং জবাবদিহিমূলক ব্যাংকিং সেবার মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রত্যয়ে নিবেদিত নেতৃত্ব প্রদানকারী ব্যাংক।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, শুক্রাচার নীতির বাস্তবায়ন, সুশাসন সুসংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে জনগণের জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের পাশাপাশি দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন প্রচেষ্টায় অবদান রাখা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১: সোনালী ব্যাংক পিএলসি এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদান;
২. ব্যাংকের নন-গারফরমিং ঋণ সহনীয় পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন;
৩. প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ ঝুঁকিহাস ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ; এবং
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন;

১.৩.২: সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যবলি (Functions):

১. আমানত ব্যবস্থাপনার সুসমন্বয়করণ;
২. অধিক পরিমাণে গুণগত ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ এবং আদায়;
৩. শ্রেণীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়;
৪. মামলা নিষ্পত্তির মাধ্যমে ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ;
৫. প্রযুক্তি নির্ভর আধুনিক মানসম্পদ গ্রাহক সেবা প্রদান ;
৬. মুনাফা বৃদ্ধির দ্বারা শক্তিশালী মূলধন ভিত গঠন;
৭. প্রযুক্তিগত উন্নয়নের মাধ্যমে সরকারী লেনদেন সহজীকরণ; এবং
৮. ২০৪১ সালের মধ্যে দেশকে ডিজিটাল বাংলাদেশ থেকে স্মার্ট বাংলাদেশে রূপান্তরের লক্ষ্যে দক্ষ ও জবাবদিহি ব্যাংকিং কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ;

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যযোগ্য ২০২৩-২৪	প্রক্রিয়ান	নির্ধারিত লক্ষ্যযোগ্য অর্জনের ক্ষেত্রে দোষভোবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্বন্ধানসমূহ/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূচী
১	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	১০
ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	নীট যুনাই	কোটি টাকা	-	-	৯০	৯৫	১০০	সোনালী ব্যাংক পিএলসি
ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অতঙ্গুলি বৃদ্ধি	গ্রাহকের সংখ্যা	লক্ষ জন	-	-	৬০	৭০	৮০	সোনালী ব্যাংক পিএলসি
ব্যাংক খাতের মান উন্নয়ন	শ্রেণীকৃত খাতের হার	%	-	-	৮	৯	৯	সোনালী ব্যাংক পিএলসি
ব্যাংক আমানতের মান উন্নয়ন	স্বল্পবারী আমানত বৃদ্ধি	%	-	-	১০	১০.৫	১১	সোনালী ব্যাংক পিএলসি

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসূচাদনের ক্ষেত্রে কর্মসূচাদনের সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কর্মসূচাদনের কার্যক্রম	কর্মসূচাদন সূচক	গবেষণা পক্ষতি	একক	কর্মসূচাদন সচেতন মান	প্রকৃত অর্জন অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ উত্তম ১০০%	উত্তম ১০০%	চলাতি মান ৭০%	চলাতি মান ৭০%	প্রক্রেপন প্রক্রেপন ২০২৫-২৬	
গঙ্গাপ্রক্রিয়া আহিয়ের কর্মসূচাদনের ক্ষেত্রে														
[১.১] কৃষি খণ্ড বিতরণ ও আদায়		[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	১.৫০	১.৭৫	১.২০	১.০৫	২.০০	৭.০০
[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	-	১.৫০	১.৭৫	১.২০	১.০৫	২.০০	৭.০০
[১.২.১] বিতরণকৃত সিএমএসএমই খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	-	৮১	৭১	৭৩	২৯	৮৫	৮০
[১.২.২] সিএমএসএমই খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.২.২.১] আদায়কৃত সিএমএসএমই খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	২৮.০	২৫.০	২২.০	২০.০	১৭	৩৫
[১.২.২.২] আদায়কৃত সিএমএসএমই খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	-	২৮.০	২৫.০	২২.০	২০.০	১৭	৩০
[১.৩] শিল্প খণ্ড	[১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	৮৫	৮০.৫	৭৬	৭১.৫	৮১	৬৫
বিতরণ ও আদায়	[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প খণ্ড	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	৮০	৭৬	৭২	২৪	৮৫	৮০
[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ কৃষি, এসএমই ও শিল্প ব্যাতিত	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	-	-	-	-	১০০০	১০০০	৯০০	৬০০	১১০০	১২০০
বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নানীর ক্ষমতায়নে খণ্ড শুরুরী প্রদান।	[১.৫] নানী উৎপাদনকোর্টের মধ্যে সিএমএসএমই খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.৫.১] নানী উৎপাদনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	-	-	-	৮০	৭৮	৭৫	৩০	৩৫	৫৫
	[১.৫.২] বিতরণকৃত খণ্ডের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	-	-	-	-	২.০০	১.৬০	১.৬০	১.৪০	১.২০	৮.০০
	[১.৫.৩] আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	-	-	-	-	১.০০	০.৯০	০.৯০	০.৬০	১.৫০	১.০০

ଲେଖାବାରୀ/ନିର୍ଗମକ ୨୦୨୩-୨୪									
କର୍ମସମ୍ପାଦନେର କେତେ ସମ୍ପାଦନେର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	କର୍ମସମ୍ପାଦନ ସୂଚକ	ଗଣ୍ଡନ ପକ୍ଷିତି	ଏକକ କର୍ମସମ୍ପାଦନ ପ୍ରକୃତ ଅର୍ଜନ ପ୍ରକୃତ ଅର୍ଜନ	ଆତି ଉତ୍ତମ ତଥାରୁ ଆତି ଉତ୍ତମ ତଥାରୁ	ଚଳାତି ମାନ ମାନ	ଶାନ୍ତି ଶାନ୍ତି	ପ୍ରକ୍ରମ ପ୍ରକ୍ରମ	ପ୍ରକ୍ରମ ପ୍ରକ୍ରମ	ପ୍ରକ୍ରମ ପ୍ରକ୍ରମ
ଏହିଏ ବାକରକୀ ଆବଶ୍ୟକ କର୍ମସମ୍ପାଦନେର କେତେ									
[୨.୧] ଶ୍ରେଣ୍ଟକୁ ଖାଶେର ପରିମାଣ ହାସ	[୨.୧.୧] ଶ୍ରେଣ୍ଟକୁ ଖାଶେର ସିଦ୍ଧି	କୋଟି ଟଙ୍କା	୭	-	୧୯.୦୦	୨୦.୦୦	୨୨.୦୦	୨୨.୦୦	୧୯.୦୦
[୨.୧.୨] ଆଦାୟକୁ ନଗଦ ଅର୍ଥ	[୨.୧.୨] ଆଦାୟକୁ ନଗଦ	କୋଟି ଟଙ୍କା	୭	-	୧.୭୩	୧.୨୦	୦.୯୩	୦.୯୦	୧.୮୦
[୨.୨] ଅବଲୋପନକୁଟ ଖାଶେର ସିଦ୍ଧି	[୨.୨.୧] ଅବଲୋପନକୁଟ ଖାଶେର ସିଦ୍ଧି	କୋଟି ଟଙ୍କା	୮	-	୧୦	୧୧	୧୨	୧୪	୯
[୨.୨.୨] ଆଦାୟକୁ ନଗଦ ଅର୍ଥ	[୨.୨.୨] ଆଦାୟକୁ ନଗଦ	କୋଟି ଟଙ୍କା	୮	-	୦.୧୭	୦.୧୪	୦.୧୨	୦.୧୦	୦.୨୫
[୨] ବାଂକେର ନନ୍ଦ-ପାରକରନିଂ ଖଳ ସହନୀୟ ପର୍ଯ୍ୟାୟ ରାଖା ଏବଂ ପ୍ରାତିନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଆଧିକ ଅବସ୍ଥାର ସାର୍ବିକ ଉତ୍ସବଙ୍କ	[୨.୩.୧] ସ୍ଵର୍ଗବୀ ଆମାନତେର ହାର	କ୍ରମପ୍ରକିଳ୍ପିତ	%	%	-	୧୧	୧୦.୬୦	୧୦.୬୦	୧୦.୨୦
	[୨.୩.୨] ଆର୍ଜନକୁଟ ପରିଚାଳନ ମୁନାଫା ଅର୍ଜନ	କ୍ରମପ୍ରକିଳ୍ପିତ	ଟଙ୍କା	୮	-	-	୨୯୫	୨୬୬	୨୩୬
	[୨.୪.୧] ସମସ୍ୟକୁଟ ଏଣ୍ଟି ଲୋକମାନୀ ଶାଖାର ସଂଖ୍ୟା ହାସ	କ୍ରମପ୍ରକିଳ୍ପିତ	ସଂଖ୍ୟା	୮	-	-	୧୦୦	୯୯.୬୦	୯୯.୬୦
	[୨.୪.୨] ଲୋକମାନୀ ଶାଖାର ସଂଖ୍ୟା	କ୍ରମପ୍ରକିଳ୍ପିତ	ସଂଖ୍ୟା	୮	-	-	-	-	-

ক্রম	কর্মসূলীদাতার নথি সম্পত্তির মান ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসূলীদাতার শৃঙ্খল	গণনা পঞ্জীয়ন	একক	কর্মসূলীদাতার প্রকৃত অর্জন সচেতন মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ ২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪				প্রক্রিয়ান অর্জন ২০২৪-২৫
								অর্থাধীন অর্জন ২০০%	উত্তম ৯০%	চলতি ৮০%	চলতি ৭০%	
এপিএ আক্ষয়কুমুরী অফিসের কর্মসূলীদাতার ক্ষেত্রে												
[৩] প্রতিটানের আধিক ভিত্তি শতিগালীকরণসহ কুকুরিয়াস ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুবাহতকরণ;	১২	[৩.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশ্রুৎ সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন ক্রমপঞ্জীয়ত	%	৩			-	-	-	-	-
		[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশ্রুৎ সংরক্ষণ	[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশ্রুৎ ক্রমপঞ্জীয়ত	%	৭			-	-	-	-	-
		[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থধারণ মামলার সংখ্যা	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত সমষ্টি	সংখ্যা	৮			২	২	৬	৬	৬
		[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত বিট মামলার সংখ্যা	[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত বিট সমষ্টি	সংখ্যা	৮			১	০	০	০	০
		[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত সমষ্টি	সংখ্যা	৮			১৬	১৪	১২	১০	৮

কর্মসূচিদের ক্ষেত্র	কর্মসূচিনের সম্পাদনের মান ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসূচিদান সূচক	গণনা পক্ষতি	একক	কর্মসূচিদান সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ উভয়	অতি উভয়	চলতি মান	চলতি মানের নিরে	প্রক্রিয়ান	প্রক্রিয়ান	
													জানুয়ারী/ফিব্রুয়ারী ২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
একিএ স্থাকরকরী অফিসের কর্মসূচিদানের ক্ষেত্র															
[8.1] স্টার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ ডিজিটাল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন;	১২	[8.1] ক্যাশলেন ট্রানজেকশন ব্যবহারণ	[৪.১.১] ভেবিট ও ফ্রেডিট কার্ডের নতুন প্রাইভেক্স সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	-	-	৩.৩৭	৩.০৩	২.৬৯	২.৩৬	২.০২	৪.০০	৫.০০
		[8.2]	[৪.১.১] RTGS-এ লেনদেনকৃত আইআর পরিমাণ	সমষ্টি	হাজার কোটি টাকা	২	-	-	৫.২২	৪.৬৯	৪.১১	৩.৬৫	৩.১৩	৫.৫০	৫.৬০
		[8.3]	[৪.২.১] মোবাইল ফিনান্সিয়াল সার্টিস চালুকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৭	-	-	৬.০০	৭.২১	৬.৪১	৫.৬১	৫.১১	৮.৮১	১১.০০
		[8.4]	[৪.২.২] QR Code Cash Withdrawal এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৭	-	-	৭.২১	৭.২১	৭.১১	৭.১১	৭.১১	৮.৮১	১১.০০
		[8.5]	[৪.৩.১] উপশাখা এর কার্যক্রম সম্প্রসারণ	ক্রমপঞ্জীয়ত	সংখ্যা	৭	-	-	৮.০০	৯.২১	৬.৪১	৫.৬১	৫.৬১	৮.৮১	১১.০০
		[8.6]	[৪.৪.১] কর্মকর্তা নিয়োগ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	৮.০০	৮.০০	৮.০০	৮.০০	৮.০০	৮.০০	৮.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গবানা পর্যায়িত	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন অর্জন ২০২১-২২ ২৭	প্রকৃত অর্জন অর্জন ২০২১-২২ ২৭	লক্ষ্যযোগাযোগ/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪			চলাচিতি মানের নিরে ৬০%	প্রয়োজন প্রয়োজন ২০২৪-২৫ ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	চলাচিতি মান		
সুশাসন ও সংক্ষেপরসূচক কর্মসম্পাদনের ফের্ডি													
[১.১] শুঙ্খাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		[১.১.১] শুঙ্খাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		ক্রমপুঁজিতৃত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							
[১.২] ই-গভর্নান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		[১.২.১] ই-গভর্নান্স/ উভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		ক্রমপুঁজিতৃত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							
[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন জোরাবরকরণ	৩০	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		ক্রমপুঁজিতৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৭							
[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		ক্রমপুঁজিতৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৮							
[১.৫] দেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন		[১.৫.১] দেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত		ক্রমপুঁজিতৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৭							

আমি মোঃ ফজলুল হক, ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিসিপাল অফিস, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ (ঢাকা সেন্ট্রাল), ঢাকা এর প্রতিনিধি হিসেবে জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ঢাকা-সেন্ট্রাল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মোঃ আব্দুল কুদুস, জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ঢাকা-সেন্ট্রাল এর প্রতিনিধি হিসেবে ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, সোনালী ব্যাংক পিএলসি, প্রিসিপাল অফিস, বঙ্গবন্ধু এভিনিউ (ঢাকা সেন্ট্রাল), এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিতঃ

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার
সোনালী ব্যাংক পিএলসি
প্রিসিপাল অফিস
বঙ্গবন্ধু এভিনিউ (ঢাকা সেন্ট্রাল)

..... ২৭.০৬.২০২৬

তারিখ

জেনারেল ম্যানেজার
সোনালী ব্যাংক পিএলসি
জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস, ঢাকা-সেন্ট্রাল

..... ২৭.০৬.২০২৬

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

APA	: Annual Performance Agreement
BB	: Bangladesh Bank
BEFTN	: Bangladesh Electronic Funds Transfer Network
FID	: Financial Institutions Division
GRS	: Grievance Redress System
GTS	: Government Transaction System
MFS	: Mobile Financial Services
MoF	: Ministry of Finance
MoU	: Memorandum of Understanding
NIS	: National Integrity Strategy
RTGS	: Real Time Gross Settlement
RTI	: Right To Information
SDG	: Sustainable Development Goals

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রযোগক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিত্ত, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যযোগ্য অর্জনের প্রযোগক
[১.১] কৃষি খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি খণ্ড	বুরাল ফ্রেডিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি খণ্ড	বুরাল ফ্রেডিট ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
[১.২] সিএসএসএসই খণ্ড বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত সিএসএসএসই খণ্ড	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[১.২.২] আদায়কৃত সিএসএসএসই খণ্ড	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
[১.৩] শিল্প খণ্ড বিতরণ ও আদায়		ইন্ডিস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এণ্ডো-বেইজড প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা ইন্টারন্যাশনাল প্রেড ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা স্মল এন্ড নিউজাম এন্টারপ্রাইজ ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[১.৩.১] আদায়কৃত শিল্প খণ্ড	ইন্ডিস্ট্রিয়াল প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা এণ্ডো-বেইজড প্রজেক্ট ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শা�খা ইন্টারন্যাশনাল প্রেড ফাইন্যান্সিং ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শা�খা স্মল এন্ড নিউজাম এন্টারপ্রাইজ ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প খণ্ড	ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন-১ ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন-২ জেনারেল প্র্যাডভালেস ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ/খণ্ড (কৃষি, এসএমই ও শিল্প ব্যাচ্চিত)	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ		
[১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের সাথ্যে সিএসএসএসই খণ্ড বিতরণ	[১.৫.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[১.৫.২] বিতরণকৃত খণ্ডের পরিমাণ	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[১.৫.৩] আদায়কৃত খণ্ডের পরিমাণ	এসএমই ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
[১.৬] শ্রেণিকৃত খণ্ডের পরিমাণ হাস	[২.১.১] শ্রেণিকৃত খণ্ডের গ্রিড	লোন ফাসিসিফিকেশন ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি
	[২.১.২] আদায়কৃত নথণ অর্থ	লোন রিফিনারি ডিভিশন	বাস্তবায়নকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কালি

কার্যক্রম	কর্মসূচিদল সংক্ষেপ	বাস্তবযনকারী অনুবিভাগ, আধিকার্য, শাখা	লক্ষ্যনাম্বর অর্জনের প্রমাণক
[২.১] অবলোপনকৃত খাগের পরিমাণ হাস	[২.২.১] অবলোপনকৃত খাগের ছিটি	জোন রিকভারি ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[২.২] আদায়কৃত নগদ অর্থ	[২.২.২] আদায়কৃত নগদ অর্থ	জোন রিকভারি ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[২.৩] স্বল্পবায়ী আমানতের হার বৃক্ষি ও পরিচালন মূল্যায় অর্জন	[২.৩.১] স্বল্পবায়ী আমানতের হার বৃক্ষি ও পরিচালন মূল্যায় অর্জন	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মূল্যায় বৃক্ষি ও পরিচালন মূল্যায় অর্জন	[২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মূল্যায় বৃক্ষি ও পরিচালন মূল্যায় অর্জন	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[২.৪] আতঙ্গশাখা লেনদেন সংযোগকরণ ও লোকসন্তুলী শাখার সংখ্যা হাস	[২.৪.১] সমষ্টিকৃত এন্ট্রি	রিকনিলিয়েশন ডিভিশন ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[২.৪.২] লোকসন্তুলী শাখার সংখ্যা হাস	[২.৪.২] লোকসন্তুলী শাখার সংখ্যা	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৩.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রভিশন সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৩.১.২] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রভিশন সংরক্ষণ	[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রভিশন	সেন্ট্রাল একাউন্টস ডিভিশন (অপারেশন) ও সংশ্লিষ্ট শাখা	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৩.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থধণ মামলার সংখ্যা	লিগ্যাল ফ্যাটার্স ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	লিগ্যাল ফ্যাটার্স ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	লিগ্যাল ফ্যাটার্স ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৪.১] ক্যাশলেন ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.১] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	কার্ডস ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৪.২] শোবাইল ফিনান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ	[৪.২.১] RTGS-এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ লেনদেন সংখ্যা	ইনফরমেশন টেকনোলজী ডিভিশন (বিজনেস আইটি)	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৪.৩] উপশাখা এর কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] উপশাখা এর সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	বার্ষেস কর্মোল ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি
[৪.৪] কর্মকর্তা নিয়োগ	[৪.৪.১] কর্মকর্তা নিয়োগ	হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন	বাস্তবযনকারী ডিভিশনের প্রতিবেদনের কাপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সুচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসেকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট সমবর্ধনের কৌশল	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম
স্বল্পবাহী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনুফা অর্জন	স্বল্পবাহী আমানতের হার	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	নীতি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন
মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ	সংরক্ষিত মূলধন	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	নীতি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন
মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ	সংরক্ষিত প্রতিশন	সিএএফও এর কার্যালয়, অর্থ বিভাগ ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	নীতি নির্ধারণী বিষয় অনুমোদন