



# সোনালী ব্যাংক লিমিটেড

SONAL BANK LIMITED

প্ৰধান কাৰ্যালয়

ঢাকা-১০০০।

স্টাফ ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট (শাখা-০৮)

টেলিগ্রাম : গণব্যাংক

ফোন : ৪৭১১৫৪৩৭, ফ্যাক্স-৯৫৭৩৭৬৫

ই-মেইল: dgmpmd@sonalibank.com.bd

## {বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম}

(সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ রাষ্ট্রায়ত্ত সংস্থা)

স্মারক নং-পিএমডি/এসএমডি/ শাখা-০৮/(গোঃচৌঃ-১৮৯২)/

তারিখ : ২০-০৩-২০১৭

বিষয়ঃ জনাব মোঃ জামাল উদ্দিন, পিতা- মৃত আব্দুর রব-এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

০১। জনাব, মোঃ জামাল উদ্দিন.(সি-৪০৯২৫), কার্যালয়ের / ডিভিশনের নাম : ফরেন রেমিট্যান্স ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় .সাপোর্টিং সাব স্টাফ গ্রেড- ০৩, (সাবেক গোডাউন চৌকিদার ) রূপে নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতঃপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে এবং তার বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

০২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বরঃ 

১	৯	৭	৬	৭	৫	১	৮	৭	৭	৫	৪	০	১	৫	৫	৮
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

০৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখঃ 

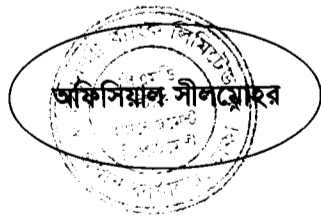
১	৫	০	৮	২	০	৩	৭
---	---	---	---	---	---	---	---

০৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারি/ ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাঁকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থাকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

০৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/ স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)ঃ

ক্রঃ নং	নাম	সম্পর্ক {✓ (টিক) দিন}	জন্ম তারিখ ও বয়স
(০১)	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
(০২)	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
(০৩)	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়

০৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/ নিবেশাধিকার/ জন্মসূত্র/ বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক।



এন.ও.সি প্রদানকারী কর্মকর্তার  
নামসহ সীল।  
(মন্ত্রণালয়/ অধিদপ্তর/ পরিদপ্তর/ বিভাগ/  
কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/ কমপক্ষে  
জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

স্বাক্ষরঃ   
নামঃ .....  
পদবীঃ .....  
টেলিফোন নম্বরঃ .....  
ওয়েব এড্রেসঃ .....  
ই-মেইল নম্বরঃ .....

প্রাপক,  
পরিচালক/ উপ-পরিচালক/ সহকারী পরিচালক,  
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/ আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,  
.....।