



সোনালী ব্যাংক লিমিটেড
Sonali Bank Limited

হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন

প্রধান কার্যালয়, ৩৫-৪২, ৪৪ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ।

Human Resource Development Division (HRDD)

Head Office (5th Floor), 35-42, 44 Motijheel C/A, Dhaka-1000, Bangladesh.

PHONE : 0222-3388175 (DGM) , 9567891 (AGM)

PABX : 2025 (DGM), 3251,3246 (AGM), 3250 (SPO), 3247

E-mail : dgmhrdd@sonalibank.com.bd

Website : www.sonalibank.com.bd



শপথ মোদের মুজিব বর্ষে
আমরা থাকবো সবার শীর্ষে

নং-এইচআরডিডি/৪০১/৮৮৩

তারিখ : ০৭ আষাঢ়, ১৪২৮
২১ জুন, ২০২১

সকল অফিস/শাখা প্রধান
সোনালী ব্যাংক লিমিটেড
বাংলাদেশ/বহিঃবাংলাদেশ।

ই-মেইল যোগে

বিষয়: 'হইসেল রোয়ার পলিসি - ২০২১ (ভার্সন-১.২)' অবহিতকরণ।

মহোদয়,

প্রাসঙ্গিক বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, ১১.০১.২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৭০৫তম সভায় সোনালী ব্যাংক লিমিটেড এর 'হইসেল রোয়ার পলিসি-২০২১' অনুমোদিত হয়। পরবর্তীতে ৩১.০৫.২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৭২৩তম সভায় উক্ত পলিসি হালনাগাদ করে 'হইসেল রোয়ার পলিসি-২০২১ (ভার্সন-১.২)' অনুমোদিত হয়েছে।

২.০০: অনুমোদিত 'হইসেল রোয়ার পলিসি-২০২১ (ভার্সন-১.২)' এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো এবং সকল নির্বাহী/কর্মকর্তা/কর্মচারীকে গোচরীভূত করার জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অনুরোধ করা হলো। এ ডিভিশন হতে ইতঃপূর্বে প্রেরিত ০৮.০২.২০২১ তারিখের এইচআরডিডি/৪০১/২৫২ সংখ্যক পত্রের সাথে সংযুক্ত 'হইসেল রোয়ার পলিসি-২০২১' রহিত করা হলো।

আপনাদের বিশ্বস্ত,

(মোঃ সিরাজুল ইসলাম)

জেনারেল ম্যানেজার (ইনচার্জ)

(বাহি আক্তার)

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার



হইসেল রোয়ার পলিসি-২০২১ (ভার্সন-১.২)

হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।



সোনালী ব্যাংক লিমিটেড
Sonalibank Limited

হিউম্যান রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ডিভিশন

প্রধান কার্যালয়, ৩৫-৪২, ৪৪ মতিঝিল বণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ।

Human Resource Development Division (HRDD)

Head Office (5th Floor), 35-42, 44 Motijheel C/A, Dhaka-1000, Bangladesh.

PHONE : 0222-3388175 (DGM) , 9567891 (AGM)

PABX : 2025 (DGM), 3251(AGM), 3250 (SPO)

E-mail : dgmhrdd@sonalibank.com.bd

Website : www.sonalibank.com.bd



শপথ মোদের মুজিব বর্ষে
আমরা থাকবো সবার শীর্ষে

নং-এইচআরডিডি/৩৯৯/৯২০

তারিখ: ১০ আষাঢ়, ১৪২৮
২৪ জুন, ২০২১

জেনারেল ম্যানেজার / জেনারেল ম্যানেজার (ইনচার্জ)
সকল জেনারেল ম্যানেজার'স অফিস
সোনালী ব্যাংক লিমিটেড।

দৃষ্টি আকর্ষণ
ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, জিএম অফিস।

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামোক্ত বিষয়ে এ ডিভিশনের ২২ মার্চ, ২০২১ তারিখের এইচআরডিডি/৩৯৯/৫৫১ সংখ্যক পত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

২.০০: সূত্রোক্ত পত্রে এ ব্যাংকের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হয়েছে। উল্লেখ্য, শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন অর্থ মন্ত্রণালয়ের আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ ও বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রমাণকসহ প্রেরণ করতে হয় বিধায় জিএম অফিস পর্যায়ে নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক সভা ত্রৈমাস শেষ হওয়ার পূর্বেই সম্পন্ন করে কার্যবিবরণীসহ এ ডিভিশনে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়া, অর্থ মন্ত্রণালয়ের আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সাথে ডিজিটাল প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে আয়োজিত Video Conference এ মাঠ পর্যায়ে শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন, শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রতিবেদনসমূহ যথাযথভাবে পূরণ এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উপর গুরুত্বারোপ করা হচ্ছে।

৩.০০: এমতাবস্থায়, আগামী ৩০/০৬/২০২১ তারিখের মধ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ অনুযায়ী এপ্রিল-জুন, ২০২১ ত্রৈমাসিক এর শুদ্ধাচার প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী (ইমেইল: dgmhrdd@sonalibank.com.bd) প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আপনাদের বিশ্বস্ত,

(বিত্তি আক্তার)

ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার